

# Plan d'actions – Bachelier en informatique de gestion

## EAFC Péruwelz – EAFC Colfontaine - Jurbise

AXE 1 : Gouvernance et démarche qualité				
Recommandations/ Forces	Description des Actions	Responsables(s)	Échéance(s)	Résultats obtenus/indicateurs de suivi
<i>Poursuivre la démarche qualité telle qu'engagée par l'établissement</i>	Réaliser (renouveler) un plan stratégique (objectifs à atteindre, actions) 2023-2028	Direction et coordinatrice qualité	2023	Un plan stratégique
	Réaliser un tableau de bord (indicateurs : taux de réussite, taux d'abandons, de participation à l'EI ...)	Direction et coordinatrice qualité	2023	Un tableau de bord
	Poursuivre la tenue d'enquêtes (maître de stage – diplômés – étudiants)	Coordinatrice qualité	Actions pérennes	Enquêtes envoyées et reçues
	Mettre en place des entretiens qualitatifs avec les étudiants lorsque les réponses aux questionnaires ne sont pas suffisantes ou pour aborder d'autres sujets	Coordinatrice qualité	Actions pérennes	PV des réunions
<i>Montrer l'importance des résultats et motiver les gens à répondre aux prochaines enquêtes</i>	Montrer les résultats des enquêtes générales aux étudiants	Coordinatrice qualité	Actions pérennes	Résultat sur le site de l'établissement et taux de participation aux enquêtes

<i>Faciliter l'entrée en fonction des chargés de cours</i>	Systematiser l'information donnée aux professeurs	Coordinatrice qualité et direction-adjointe	2023	Procédure reprenant la liste des documents à transmettre
	Finaliser le mémento « nouvel enseignant »	Coordinatrice qualité et conseiller en prévention	2023	Mémento nouvel enseignant
<i>Identifier les rôles des coordinateurs de section</i>	Rédiger le profil de fonction du coordinateur de section	Direction Coordinatrice qualité	2022	Profil de fonction
	Demander l'avis des étudiants, des professeurs de la section et du coordinateur de section	Coordinatrice qualité	2022	Enquête reçue
	Publier à la salle des professeurs les objectifs du coordinateur de section	Coordinatrice qualité	2023	Profil de fonction
<i>Répartir les locaux « numériques » de manière plus efficace</i>	Créer et diffuser le sondage pour connaître les besoins numériques des professeurs de l'établissement	Responsable école numérique Coordinatrice qualité	2022	Réponses au sondage
	Adapter les horaires selon les desideratas résultant de l'enquête	Econome Direction adjointe	2022	Enquête de satisfactions de répartition des locaux en 2022
<b>Axe 2 : Information et évaluation</b>				
<i>Informers les étudiants, même potentiels, de l'existence des VA</i>	Simplifier le document des VA	Direction adjointe Coordinatrice qualité	2022	Enquête auprès des demandeurs de VA
	Présenter les VA à la séance d'infos en début d'année scolaire	Chargés de cours	2022-....	Nombre de VA demandées

<i>Améliorer l'accueil des néo-entrants</i>	Rédiger le listing des éléments à distribuer lors de l'inscription de l'étudiant	Coordinatrice qualité	2023	Listing
	Faire compléter une fiche santé incluant un volet inclusion	Secrétaire-éducatrice	2022-2023	Fiche complété
	Accueillir les néo-entrants le premier jour des cours	Direction Chargés de cours	2023- ...	Satisfaction des néo-entrants
<b>Axe 3 : Pédagogie et évaluation<sup>1</sup></b>				
<i>Améliorer la communication avec les maîtres de stage</i>	Inclure les missions de l'étudiant dans le document « Projet de missions »	Coordinatrices qualité de Péruwelz et de Colfontaine	2023	Satisfaction des maîtres de stage
	Revoir l'enquête à destination des maîtres de stage	Coordinatrices qualité de Péruwelz et de Colfontaine	2023	Satisfaction des maîtres de stage
<i>Faciliter la procédure des conventions de stage</i>	Informatiser la convention de stage	Coordinatrice qualité et responsable des stages	2023	Convention de stage informatisée
<i>Améliorer la collaboration pédagogique</i>	Organiser des évènements ponctuels sur l'échange de pratiques pédagogiques tels que le système d'« auberge espagnole »	Coordinatrice qualité	2023	Nombre d'évènements créés
	Partager les nouveaux savoirs des formations suivies	Coordinatrice qualité et chargés de cours	2023	Compte-rendu des formations

<sup>1</sup> D'autres actions sont menées conjointement avec l'IEPSCF Colfontaine : voir plan d'actions codiplomation

<i>Préparer le départ à la retraite du référent de section</i>	Se pencher sur la reprise de cours par les chargés de cours existants	Direction Direction adjointe	2023	PV de réunions
	Organiser des échanges de pratiques pédagogiques	Chargés de cours	2023	PV de réunions
<b>Axe 4 : Communication externe et interne</b>				
<i>Améliorer la communication interne et aussi envers nos parties prenantes (étudiants – anciens étudiants)</i>	Création d'une page Facebook dédiée aux offres d'emploi	Coordinatrice qualité et responsable tice	2023	Création de la page
	Créer des adresses mails « académiques » pour les bacheliers pour entre autre bénéficiaire d'office 365	Coordinatrice qualité et responsable tice	2022	Création des adresses mails
	Réorganiser les valves	Secrétariat-éducatrice	2024	
	Trouver un canal de communication inter-secrétariat	L'équipe administrative	2022	

### Axe 5 : Co-diplomation

Objectifs – Recommandations	Actions	Responsable(s)	Échéance(s)	Indicateur(s) de suivi/Résultats attendus
1. <i>Enrichir les pratiques pédagogiques entre les établissements scolaires partenaires</i>	Uniformiser des tests d'admission pour nos candidats à l'inscription	Les directions des différentes écoles, les coordinateurs qualité, les chargés de cours	2024 - 2025	Tests d'admission communs aux deux établissements
	Organiser des séminaires communs pour présenter des pratiques professionnelles sur les	Les directions des différentes écoles, les coordinateurs qualité, les chargés de cours	2024 - 2025	Nombre de séminaires organisés par année scolaire

	deux établissements simultanément			
	Utiliser la spécialisation d'un chargé de cours dans un domaine de l'informatique au bénéfice des étudiants des deux établissements	Les directions des différentes écoles, les coordinateurs qualité, les chargés de cours	2024 - 2025	Nombre de séminaires organisés par année scolaire
2. <i>Arriver à une gestion commune de l'épreuve intégrée et des stages (mise en œuvre de la convention et définition des procédures communes)</i>	Création de mémentos et grilles d'évaluation communs ROI de l'épreuve intégrée et du stage pour informer les étudiants des finalités et modalités pratiques	Les coordinateurs qualité et responsables pédagogiques, les chargés de cours	2024	Mémentos communs « EI » et « stage »
	Créer un ROI professeur pour mettre par écrit la procédure de suivi de l'épreuve intégrée	Les coordinateurs qualité, les chargés de cours	2024	ROI « EI » professeur
3. <i>Promouvoir la Co diplomation entre les deux établissements</i>	Communiquer aux étudiants une information complète sur l'offre pédagogique conjointe afin de permettre leur mobilité. Organisation cyclique et horaires des 2 établissements présentés sur le site de chacun	Les gestionnaires du site internet, le secrétariat	2024 - 2025	Mesure de la satisfaction des étudiants sur les informations données
	Créer un folder avec mention de la codiplomation	Les directions des différentes écoles, les coordinateurs qualité	2024 - 2025	Mesure de la satisfaction des étudiants sur les informations données

	Informer les futurs étudiants sur la codiplomation, lors de l'inscription en début de parcours (mention sur l'organigramme)	Le secrétariat	2023 - 2024	Mesure de la satisfaction des étudiants sur les informations données
4. Centraliser les inscriptions sur l'établissement de référence pour l'étudiant	Transférer les dossiers d'inscription entre les deux établissements pour éviter le déplacement de l'étudiant	Le secrétariat	2023 - 2024	Virements bancaires
5. Faciliter le passage de flambeau entre les chargés de cours (départ à la retraite du coordonnateur de section)	Réfléchir aux différentes étapes de la procédure	Les directions des différentes écoles, les coordinateurs qualité, les enseignants	2023 - 2024	Plan d'actions
	Rédiger un profil de la fonction du coordonnateur de section	L'équipe de directions des différentes écoles, les coordinateurs qualité, les coordinateurs de section		Profil de fonction

Directrice de l'EAFC Péruwelz	Coordinatrice de l'EAFC Péruwelz
	